

Заповнюється відповідним підприємством (організацією) або виконавчим органом сільської (селищної) ради за місцем реєстрації сім'ї

ДОВІДКА про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб

Видана уповноваженому власнику (співвласнику) житлового приміщення (будинку), членові житлово-будівельного кооперативу

адреса _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

про те, що до складу сім'ї / зареєстрованих / входять:

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Родинні стосунки	Дата народження	№ серія паспорта або свідоцтва про народження
1		уповноважений власник (співвласник)		
2				
3				
4				
5				

Усього _____ осіб.

Відомості про забезпеченість житловою площею:

Форма власності: місцевих рад, відомча, громадська, кооперативна, приватна, приватизована.
(підкреслити необхідне)

Кількість кімнат: _____, поверх: _____, будинок _____ -поверховий.

Загальна площа _____ м.кв. та у межах норми володіння _____ м.кв.

Наявність пілг _____ (підстава та розмір у %).

Розмір плати за користування чи утримання житла з урахуванням пілг _____ грн.

Розмір плати за користування чи утримання житла з урахуванням пілг у межах норми _____ грн.

Довідка видана для пред'явлення до органу праці та соціального захисту населення.

_____ *(назва підприємства/організації, виконавчого органу)*

_____ *(адреса підприємства/організації, виконавчого органу)*

М.П. Паспортист _____ *(прізвище, ініціали)* _____ *(підпис)*
Бухгалтер _____ *(прізвище, ініціали)* _____ *(підпис)*
" ____ " _____ 20 ____ р. Начальник _____ *(прізвище, ініціали)* _____ *(підпис)*
(Голова)