

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТА

Управління праці та соціального захисту населення  
виконавчого комітету Бердянської міської ради



вул. Захисників України, 27/34 м. Бердянськ, Запорізька обл.

Відділ прийому документів

тел. (06153) 4-70-37 [socpro@bmr.gov.ua](mailto:socpro@bmr.gov.ua),

веб-сторінка: [bmr.gov.ua](http://bmr.gov.ua) соціальний захист

Режим роботи: понеділок-четвер з 8-00 до 17-00,  
п'ятниця та передсвяткові дні - з 8.00 до 15.45  
без перерви на обід

Укладач \_\_\_\_\_ Л.Л.Андрющенко

Начальник управління праці та

соціального захисту населення \_\_\_\_\_ Н.А.Токмань

Дійсна з 01.03.2018

Шифр	Назва послуги	№ послуги
ВПД – УП	Державна допомога на дітей, що знаходяться під опікою чи піклуванням	004

**Підстава:** Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми», Закон України «Про державний бюджет України на поточний рік», постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 №1751 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми», наказ Міністерства соціальної політики України від 22.02.2012 № 96 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій, субсидій та пільг», наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 22.07.2003 № 204 «Про затвердження форми Довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб».

### I. Необхідні документи:

1. Заява опікуна чи піклувальника затвердженої форми (Ф-001/ВПД-УП-004).
2. Документ, що засвідчує особу.
3. Копія рішення органу опіки та піклування або суду про встановлення опіки.
4. Копія свідоцтва про народження дитини.
5. Довідка про реєстрацію місця проживання опікуна (піклувальника) та дитини (довідка дійсна протягом одного місяця з дня видачі).
6. Довідка про місячні розміри аліментів, стипендії, пенсій та державної допомоги, що одержує на дитину опікун чи піклувальник за попередні 12 місяців.
7. Медичний висновок про дитину-інваліда віком до 18 років, виданий в установленому МОЗ порядку.

При собі мати: оригінали документів,  
реєстраційний номер облікової картки платника податків,  
реквізити особового соціального рахунку банківської установи.

### II. Порядок та спосіб подання документів:

Комплект документів подається особисто до відділу прийому документів управління праці та соціального захисту населення.

### III. Умови чи підстави:

Право на допомогу мають особи, визначені в установленому порядку опікунами чи піклувальниками дітей, які внаслідок смерті батьків, позбавлення батьків батьківських прав, хвороби чи з інших причин залишилися без батьківського піклування та відповідно до законодавства набули статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування. Допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, не призначається у разі перебування дитини на повному державному утриманні.

Допомога на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування виплачується щомісяця до моменту досягнення дитиною 18-річного віку включно.

Виплата допомоги припиняється у разі:

звільнення від виконання обов'язків опікуна чи піклувальника;  
працевлаштування або взяття шлюбу дитиною до досягнення нею 18-річного віку;  
усиновлення дитини, передача дитини батькам;  
надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності, якщо вона записана матір'ю або батьком дитини.  
Особи, яким виплачується допомога, у разі виникнення обставин, які призводять до припинення виплати допомоги, зобов'язані у десятиденний термін повідомити про це управління праці та соціального захисту населення.

**IV. Оплата:** безоплатно.

**V. Термін розгляду документів:**

10 днів з дня подачі заяви з усіма необхідними документами.

**VI. Результат надання послуги:**

Допомога виплачується особі не пізніше одного місяця з дня її звернення.

**VII. Способи отримання відповіді:**

Інформація про призначення (відмову в призначенні) допомоги надсилається через СМС. Після чого повідомлення про призначення (відмову в призначенні) допомоги можна отримати в Центрі надання адміністративних послуг «Єдиний офіс».

Отримати інформацію про стан виплати допомоги можна на сайті Бердянської міської ради в розділі "Соціальний захист та пільги" в підрозділі "Персональний кабінет одержувача допомог, пільг та субсидій".

**УІІІ. Підстава для відмови:**

Неповний комплект документів.