

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТА

Управління праці та соціального захисту населення
виконавчого комітету Бердянської міської ради



вул. захисників України, 27/34 м. Бердянськ, Запорізька обл.
Відділ прийому документів
тел. (06153) 4-70-37 socpro@bmr.gov.ua,
веб-сторінка: bmr.gov.ua соціальний захист

Режим роботи: понеділок-четвер з 8-00 до 17-00,
п'ятниця та передсвяткові дні - з 8.00 до 15.45
без перерви на обід

Укладач _____ Л.Л.Андрющенко
Начальник управління праці та
соціального захисту населення _____ Н.А.Токмань
Дійсна з 01.03.2018

Шифр	Назва послуги	№ послуги
ВПД – УП	Державна допомога на дітей одиноким матерям	005

Підстава: Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми», Закон України «Про державний бюджет України на поточний рік», постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 № 1751 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми», наказ Міністерства соціальної політики України від 22.02.2012 № 96 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій, субсидій та пільг», наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 22.03.2007 № 204 «Про затвердження форми Декларації про доходи та майновий стан осіб, які звернулися за призначенням усіх видів соціальної допомоги», наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 22.07.2003 № 204 «Про затвердження форми Довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб».

I. Необхідні документи:

1. Заява затверженої форми (Ф-001/ВПД-УП-005).
 2. Документ, що засвідчує особу.
 3. Витяг з Державного реєстру актів цивільного стану про реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, із зазначенням підстави внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини.
 4. Копія свідоцтва про народження дитини.
 5. Довідка про реєстрацію місця проживання матері та дитини (довідка дійсна протягом одного місяця з дня видачі).
 6. Копія свідоцтва про смерть одного з батьків.
 7. Довідка з управління Пенсійного фонду, що не одержують пенсію в разі втрати годувальника, або соціальну пенсію.
 8. Декларація про доходи та майновий стан (заповнюється на підставі довідок про доходи кожного члена сім'ї) (Ф-003/ВПД-УП-005).
- Усиновлювачі подають також копію рішення про усиновлення.
При собі мати: оригінали документів,
реєстраційний номер облікової картки платника податків,
реквізити особового соціального рахунку банківської установи.

II. Порядок та спосіб подання документів:

Комплект документів подається особисто до відділу прийому документів.

III. Умови чи підстави:

1. Право на допомогу мають одинокі матері (які не перебувають в шлюбі з батьком дитини), одинокі усиновлювачі, якщо у свідоцтві про народження дитини або документі про народження дитини відсутній запис про батька дитини або запис про батька проведено в установленому порядку за вказівкою матері (батька, усиновлювача) дитини.

2.Право на допомогу на дітей одиницим матерям (батькам) має мати (батько) дітей у разі смерті одного з батьків, які не одержують на них пенсію в разі втрати годувальника або соціальну пенсію.

3.Якщо одинока мати, одинокий усиновлювач, мати(батько) у разі смерті одного з батьків зареєстрували шлюб, за ними зберігається право на отримання допомоги на дітей, які народилися чи були усиновлені до шлюбу, якщо такі діти не були усиновлені чоловіком (дружиною).

4.Жінка, яка має дітей від особи, з якою вона не перебувала не не перебуває у шлюбі, але з якою вона веде спільне господарство, разом проживає і виховує дітей, право на одержання допомоги, встановленої на дітей одиницим матерям, не має.

5.Допомога надається у розмірі, що дорівнює різниці між 100 відсотками прожиткового мінімуму для дитини відповідного віку та середньомісячним сукупним доходом сім'ї в розрахунку на одну особу за попередні шість місяців. Розмір допомоги перераховується з дня досягнення дитиною відповідного віку без звернення одержувача допомоги.

Виплата допомоги здійснюється протягом шести місяців з місяця звернення.

Виплата допомоги припиняється у разі:

позбавлення отримувача допомоги батьківських прав;

позбавлення волі отримувача допомоги за вироком суду;

скасування рішення про усиновлення дитини або визнання його недійсним;

реєстрації дитиною шлюбу до досягнення нею 18-річного віку;

надання неповнолітній особі повної цивільної дієздатності у випадках, передбачених законом;

смерті дитини;

смерті отримувача допомоги.

Виплата допомоги зупиняється у разі:

тимчасового влаштування дитини на повне державне утримання;

відібрання дитини в отримувача допомоги без позбавлення батьківських прав;

тимчасового працевлаштування дитини.

Особи, яким виплачується допомога, у разі виникнення обставин, які призводять до припинення (зупинення) виплати допомоги, зобов'язані у десятиденний термін повідомити про це управління праці та соціального захисту населення.

IV. Оплата: безоплатно.

V. Термін розгляду документів:

10 днів з дня подачі заяви з усіма необхідними документами.

VI. Результат надання послуги:

Допомога виплачується особі не пізніше одного місяця з дня її звернення.

VII. Способи отримання відповіді:

Інформація про призначення (відмову в призначені) допомоги надсилається через СМС.

Після чого повідомлення про призначення (відмову в призначені) допомоги можна отримати в Центрі надання адміністративних послуг «Єдиний офіс».

Отримати інформацію про стан виплати допомоги можна на сайті Бердянської міської ради в розділі "Соціальний захист та пільги" в підрозділі "Персональний кабінет одержувача допомог, пільг та субсидій".

УІІІ. Підстава для відмови:

Неповний комплект документів