

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТА

Управління праці та соціального захисту населення
виконавчого комітету Бердянської міської ради



вул. захисників України, 27/34 м. Бердянськ, Запорізька обл.
Відділ прийому документів
тел. (06153) 4-70-37 socpro@bmr.gov.ua,
веб-сторінка: bmr.gov.ua соціальний захист

Режим роботи: понеділок-четвер з 8.00 до 17.00,
п'ятниця та передсвяткові дні з 8.00 до 15.45
без перерви на обід.

Укладач _____ Л.Л. Андрющенко
Начальник управління праці та
соціального захисту населення _____ Н.А. Токмань
Дійсна з 01.06.2017

Шифр	Назва послуги	№ послуги
ВПД – УП	Державна соціальна допомога на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом “гроші ходять за дитиною”	030

Підстава: Закон України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми», Закон України «Про державний бюджет України поточний рік», постанова Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 №81 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом “гроші ходять за дитиною”», наказ Міністерства соціальної політики України від 22.02.2012 № 96 «Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій, субсидій та пільг», наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 22.07.2003 № 204 «Про затвердження форми Довідки про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб».

I. Необхідні документи:

1. Заява затвердженої форми (Ф-001/ВПД-УП-030).
 2. Документ, що засвідчує особу.
 3. Рішення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті ради про влаштування дитини до дитячого будинку сімейного типу або прийомної сім'ї.
 4. Документи, що підтверджують статус дитини.
 5. Довідка органу державної виконавчої служби про розмір аліментів.
 6. Довідка з місця навчання про розмір стипендії.
 7. Копія виписки із акта огляду медико-соціальної експертної комісії або медичного висновку лікарсько-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу про дитину-інваліда.
- При собі мати: оригінали документів,
реєстраційний номер облікової картки платника податків,
реквізити особового соціального рахунку банківської установи.

II. Порядок та спосіб подання документів:

Комплект документів подається особисто до відділу прийому документів.

III. Умови чи підстави:

Призначення соціальної допомоги та грошового забезпечення здійснюється з моменту влаштування дитини у дитячий будинок сімейного типу або прийомну сім'ю включно до дня досягнення дитиною 18-річного віку, а у разі навчання у загальноосвітніх навчальних

зкладах, за денною формою у вищих навчальних закладах I-IV рівня акредитації та професійно-технічних навчальних закладах - до 23 років або закінчення відповідних навчальних закладів.

IV. Оплата: безоплатно.

V. Термін розгляду документів:

10 днів з дня подачі заяви з усіма необхідними документами.

VI. Результат надання послуги:

Допомога виплачується особі не пізніше одного місяця з дня її звернення.

VII. Способи отримання відповіді:

Повідомлення про призначення (відмову в призначені) допомоги можна отримати у відділі прийому документів.

УІІ. Підстава для відмови:

Неповний комплект документів.