

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Згідно з вимогами ISO 9001:2015



Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Бердянської міської ради  
Відділ з питань реабілітації, соціального обслуговування інвалідів, ветеранів війни та праці, потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи  
вул. захисників України, 27/34, м. Бердянськ  
Час прийому:  
понеділок-четвер з 8-00 до 17-00, п'ятниця та передсвяткові дні - з 8.00 до 15.45, без перерви на обід.  
тел. (06153) 3 61 64, [socpro@bmr.gov.ua](mailto:socpro@bmr.gov.ua), веб-сторінка: [bmr.gov.ua](http://bmr.gov.ua)  
(розділ «Соціальний захист»)

Дійсна з 01.06.2018

Укладач \_\_\_\_\_ Іващенко М.В.

Начальник управління \_\_\_\_\_ Токмань Н.А.

Шифр

Назва послуги

№ послуги

ВСО-УП

**Направлення осіб з інвалідністю (підприємства, установи, організації, громадські організації інвалідів та сфери соціального захисту) на безоплатне зберіганням транспортних засобів на автостоянках міста**

004

**I. Платність:** безоплатно.

**II. Необхідні документи:**

Для осіб з інвалідністю:

- заява встановленого зразку (зразок 1);
- копія паспорту особи з інвалідністю, члена сім'ї, законного представника особи з інвалідністю;
- копія пенсійного посвідчення особи з інвалідністю, який містить запис про інвалідність у зв'язку з ураженням опорно-рухового апарату;
- копія свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу;
- копія посвідчення на право керування транспортним засобом відповідної категорії;
- копію довіреності на право керування транспортним засобом (за наявності);
- копія свідоцтва про шлюб, народження, усиновлення, документів про опіку або піклування, рішення суду та інших документів, що підтверджують взаємні права та обов'язки (для членів сім'ї та законних представників інвалідів).

Для організацій:

- заява за підписом керівника встановленого зразку;
  - копію статуту (положення) організації;
  - копію свідоцтва про реєстрацію організації;
  - копія свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу;
  - копія посвідчення водія на право керування транспортним засобом відповідної категорії;
  - копію довіреності на право керування транспортним засобом (за наявності);
  - інформаційну довідку про надання послуг інвалідам з ураженням опорно-рухового апарату (для організацій недержавної форми власності).
- Оригінали документів подаються особисто.

**III. Строк надання послуги:**

В місячний термін управління праці та соціального захисту населення приймає рішення щодо видачі (відмови) направлення на безоплатне зберігання транспортного засобу на автостоянці.

**IV. Результат надання послуги:**

Підставою для надання на автостоянці місця для безоплатного зберігання транспортного засобу є направлення (відмова), видане управлінням праці та соціального захисту населення та адресоване її власникові.

**V. Порядок та спосіб подання документів:**

Документи надаються особисто до кабінету № 3 управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Бердянської міської ради.

**VI. Способи отримання відповіді:**

Направлення (відмова) видається власникові особисто або направляється через поштове відділення (уточнюється в ході прийому документів).

**VII. Підстава:**

Стаття 30 Закону України від 21.03.1991 № 875-ХІІ «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», редакція від 20.01.2018; постанова Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 № 585 «Про затвердження Порядку надання пільг водіям з інвалідністю, водіям, які перевозять осіб з інвалідністю, у тому числі транспортними засобами, що належать громадським організаціям осіб з інвалідністю, підприємствам, установам, організаціям, які провадять діяльність у сфері соціального захисту населення, на безоплатне паркування і зберігання транспортних засобів», редакція від 17.02.2018; рішення виконавчого комітету Бердянської міської ради від 12.11.2013 № 395 «Про затвердження Порядку проведення компенсаційних виплат власникам автостоянок за безоплатне зберігання транспортних засобів».