

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТА



Управління праці та соціального захисту населення
виконавчого комітету Бердянської міської ради
Відділ з питань реабілітації, соціального обслуговування
інвалідів, ветеранів війни та праці, потерпілих внаслідок
Чорнобильської катастрофи
вул. Захисників України, 27/34, м. Бердянськ Запорізька обл.
тел. (06153) 3-56-87 socpro@bmr.gov.ua
веб-сторінка: bmr.gov.ua соціальний захист

Режим роботи: понеділок-четвер з 8.00 до 17.00,
п'ятниця та передсвяткові дні з 8.00 до 15.45
без перерви на обід.

Укладач _____ М.А.Іващенко

Начальник управління праці та
соціального захисту населення _____ Н.А.Токмань
Дійсна з 01.06.2017

Шифр	Назва послуги	№ послуги
ВСО-УП	Направлення осіб з інвалідністю (підприємства, установи, організації, громадські організації інвалідів та сфери соціального захисту) на безоплатне зберіганням транспортних засобів на автостоянках міста	004

Підстава:

Закон України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», постанова Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 № 585 «Про затвердження Порядку надання пільг інвалідам, членам їх сімей, законним представникам інвалідів (дітей-інвалідів), підприємствам, установам, організаціям громадських організацій інвалідів та сфери соціального захисту населення на безоплатне паркування і зберігання транспортних засобів», рішення виконавчого комітету Бердянської міської ради від 12.11.2013 № 395 «Про затвердження Порядку проведення компенсаційних виплат власникам автостоянок за безоплатне зберігання транспортних засобів».

I. Перелік документів:

Для осіб з інвалідністю:

- заява встановленого зразку (Ф-001/ВСО-УП-004);
- копія паспорту інваліда, члена сім'ї, законного представника інваліда;
- копія пенсійного посвідчення інваліда, який містить запис про інвалідність у зв'язку з ураженням опорно-рухового апарату;
- копія свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу;
- копія посвідчення на право керування транспортним засобом відповідної категорії;
- копію довіреності на право керування транспортним засобом (за наявності);
- копія свідоцтва про шлюб, народження, усиновлення, документів про опіку або піклування, рішення суду та інших документів, що підтверджують взаємні права та обов'язки (для членів сім'ї та законних представників інвалідів).

Для організацій:

- заява за підписом керівника встановленого зразку;
 - копію статуту (положення) організації;
 - копію свідоцтва про реєстрацію організації;
 - копія свідоцтва про реєстрацію транспортного засобу;
 - копія посвідчення водія на право керування транспортним засобом відповідної категорії;
 - копію довіреності на право керування транспортним засобом (за наявності);
 - інформаційну довідку про надання послуг інвалідам з ураженням опорно-рухового апарату (для організацій недержавної форми власності).
- Оригінали документів подаються особисто.

II. Порядок та спосіб подання документів:

Документи подаються особисто до управління праці та соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання.

III. Умови та підстави:

Право на безоплатне зберігання транспортних засобів надається:

- інвалідам з ураженням опорно-рухового апарату, які є власниками транспортних засобів, користуються ними за довіреністю або отримали їх на пільгових умовах та які зареєстровані в м. Бердянську;
 - членам сімей інвалідів, яким передано право користуватися автомобілем;
 - законними представниками недієздатних інвалідів (дітей-інвалідів), які є власниками транспортних засобів, користуються ними за довіреністю або отримали їх на пільгових умовах перевозять інвалідів (дітей-інвалідів) з ураженням опорно-рухового апарату;
 - підприємствам, установам, організаціям громадських організацій інвалідів та сфери соціального захисту, які є власниками транспортних засобів і перевозять інвалідів (дітей-інвалідів) з ураженням опорно-рухового апарату.
- Не мають право: фізичні та юридичні особи, які є власниками гаражів, розташованих у м. Бердянську.

IV. Оплата: безоплатно.

V. Термін розгляду документів:

В місячний термін управління праці та соціального захисту населення приймає рішення щодо видачі (відмови) направлення на безоплатне зберігання транспортного засобу на автостоянці.

VI. Результат надання послуги:

Підставою для надання на автостоянці місця для безоплатного зберігання транспортного засобу є направлення (відмова) , видане Управлінням та адресоване її власникові.

VII. Спосіб отримання відповіді:

Направлення (відмова) видається власникові особисто або направляється через поштове відділення (уточнюється в ході прийому документів).

VIII. Підстава для відмови:

Неповний комплект документів.