

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови

05 квітня 2021 р. № 90-р

ПОЛОЖЕННЯ

про Дорадчу раду при міському голові з питань сприяння розвитку громадянського суспільства на території Бердянської міської територіальної громади

1. Дорадча рада при Бердянському міському голові є тимчасовим діючим колегіальним консультативно-дорадчим органом, утвореним для забезпечення участі громадян у вирішенні питань місцевого значення, здійснення громадського контролю за діяльністю виконавчих органів Бердянської міської ради, налагодження ефективної взаємодії зазначених органів з громадськістю, врахування громадської думки під час підготовки та реалізації рішень Бердянської міської ради та її виконавчих органів.

2. У своїй діяльності Дорадча рада керується Конституцією та законами України, Національною стратегією сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні, Статутом територіальної громади міста Бердянська та цим Положенням.

Положення про Дорадчу раду розроблено відповідно до положень ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», 87 Статуту територіальної громади міста Бердянська та визначає статус, мету, основні завдання, функції, організацію роботи Дорадчої ради, порядок набуття та позбавлення членства в ній, а також права та обов'язки членів.

Положення про Дорадчу раду та зміни до нього затверджуються розпорядженням міського голови.

3. Основними завданнями Дорадчої ради є:

1) створення умов для реалізації громадянами конституційного права на участь у місцевому самоврядуванні;

2) здійснення громадського контролю за діяльністю виконавчих органів Бердянської міської ради;

3) сприяння врахуванню виконавчими органами Бердянської міської ради громадської думки під час підготовки та реалізації рішень Бердянської міської ради та її виконавчих органів.

4. Дорадча рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) готує та подає Бердянському міському голові, при якому вона утворена, пропозиції щодо орієнтовного плану організації та проведення консультацій з громадськістю;

2) готує та подає Бердянському міському голові обов'язкові для розгляду пропозиції щодо підготовки проєктів нормативно-правових актів з питань формування та реалізації рішень Бердянської міської ради та її виконавчих органів, удосконалення роботи виконавчих органів Бердянської міської ради;

3) проводить відповідно до законодавства громадську експертизу та громадську антикорупційну експертизу проєктів нормативно-правових актів виконавчих органів Бердянської міської ради, посадових осіб, комунальних підприємств, організацій та установ;

4) здійснює громадський контроль за врахуванням органом Бердянської міської ради пропозицій та зауважень громадськості, а також дотриманням ним нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції;

5) сприяє запровадженню обов'язкових публічних консультацій у процесі підготовки проєктів місцевого бюджету;

6) інформує в обов'язковому порядку громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та їх виконання на веб-сайті Бердянської міської ради та в інший прийнятний спосіб;

7) збирає, узагальнює та подає Бердянському міському голові пропозиції громадських організацій щодо вирішення питань місцевого значення, які мають важливе суспільне значення;

8) готує та оприлюднює щорічний звіт про свою діяльність;

9) розглядає інші питання, що мають важливе суспільне значення.

5. Дорадча рада має право:

1) утворювати постійні та тимчасові робочі органи (правління, комісії, експертні групи тощо);

2) залучати до роботи Дорадчої ради працівників виконавчих органів Бердянської міської ради, представників підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за згодою їх керівників), а також окремих фахівців з різних сфер життєдіяльності Бердянської міської територіальної громади (за згодою);

3) отримувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для забезпечення діяльності Дорадчої ради;

4) отримувати від виконавчого органу Бердянської міської ради проєкти нормативно-правових актів з питань, що потребують проведення консультацій з громадськістю;

5) організовувати та проводити громадські заходи згідно чинного законодавства;

6) організовувати і проводити семінари, конференції, засідання за круглим столом та інші заходи;

7) здійснювати інші функції для забезпечення здійснення Дорадчою радою своїх повноважень.

6. До складу Дорадчої ради можуть включатися представники інститутів громадянського суспільства, що ведуть свою статутну діяльність на території Бердянської міської територіальної громади та легалізовані відповідно до законодавства України, громадські активісти, фахівці з різних сфер життєдіяльності територіальної громади.

7. Персональний та кількісний склад Дорадчої ради визначається та затверджується розпорядженням міського голови на строк його повноважень. Членство в Дорадчій раді є персональним і здійснюється на громадських засадах.

До складу Дорадчої ради не можуть бути включені представники інститутів громадянського суспільства, які є народними депутатами України, депутатами Верховної Ради Автономної Республіки Крим та місцевих рад, посадовими особами органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим та органів місцевого самоврядування.

8. Членство в Дорадчій раді припиняється на підставі рішення Дорадчої ради у разі неможливості члена Дорадчої ради брати участь у роботі Дорадчої ради за станом здоров'я.

Членство в Дорадчій раді припиняється без прийняття рішення Дорадчої ради у разі:

1) подання членом Дорадчої ради відповідної заяви - з дня надходження відповідної заяви;

2) надходження від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, повідомлення про відкликання свого представника та припинення його членства в Дорадчій раді - з дня надходження відповідного повідомлення;

3) державної реєстрації рішення про припинення інституту громадянського суспільства, представника якого обрано до складу Дорадчої ради, - з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідного запису;

4) набрання законної сили обвинувального вироку щодо члена Дорадчої ради або набрання законної сили рішенням суду, яким його притягнуто до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, а також у разі визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним - з дня набрання законної сили рішення суду;

5) смерті члена Дорадчої ради - з дня смерті, засвідченої свідоцтвом про смерть.

9. На першому засіданні Дорадчої ради, з числа членів Дорадчої ради обираються шляхом голосування Голова Дорадчої ради, заступник Голови та секретар (функції секретаря Дорадчої ради може виконувати працівник структурного підрозділу з зв'язків з громадськістю виконавчого комітету Бердянської міської ради, який не є членом Дорадчої ради).

У разі присутності на засіданнях Дорадчої ради міського голови, функції головуєчого на засіданні переходять до нього.

Повноваження Голови Дорадчої ради припиняються за рішенням Дорадчої ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри Дорадчою радою, а також у випадках, передбачених Положенням про Дорадчу раду.

10. Основною формою роботи Дорадчої ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на два місяці.

Засідання Дорадчої ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів від загального складу.

Засідання Дорадчої ради проводяться відкрито.

Під час проведення засідання Дорадчої ради секретарем ведеться протокол, в якому фіксуються висловлені в усній формі пропозиції і зауваження.

За запрошенням Голови Дорадчої ради у засіданнях Дорадчої ради можуть брати участь інші особи з правом дорадчого голосу.

Анонімні пропозиції не реєструються і не розглядаються.

11. Виконавчий орган Бердянської міської ради, створює умови для роботи Дорадчої ради в межах даного Положення, а саме:

1) забезпечує секретаріат Дорадчої ради приміщенням для роботи ради та проведення її засідань, а також у разі можливості засобами зв'язку. (Відповідальність за збереження наданих виконавчим органом Бердянської міської ради в тимчасове користування секретаріату Дорадчої ради приміщень, майна тощо несе Голова Дорадчої ради);

2) оприлюднює в обов'язковому порядку інформацію про проведення обговорення на офіційному веб-сайті Бердянської міської ради або за відсутності відповідної технічної можливості в інший прийнятний спосіб;

3) проводить аналіз результатів обговорення;

4) виконує інші функції для забезпечення здійснення Дорадчою радою своїх повноважень.

12. Рішення Дорадчої ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, що беруть участь у засіданні (у тому числі дистанційно). У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні Дорадчої ради.

Рішення Дорадчої ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду виконавчим комітетом Бердянської міської ради.

Рішення виконавчого комітету Бердянської міської ради, прийняте за результатами розгляду пропозицій Дорадчої ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після його прийняття в обов'язковому порядку доводиться до відома членів Дорадчої ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті Бердянської міської ради та/або будь-яким іншим способом. Інформація про прийняте рішення повинна містити відомості про врахування пропозицій Дорадчої ради або причини їх відхилення.

13. Вищим виконавчим органом Дорадчої ради, створеним для вирішення організаційних питань діяльності Дорадчої ради є Президія Дорадчої ради, до складу якої входять: Голова, заступник Голови, секретар, та члени Дорадчої ради, обрані на його засіданні.

Склад Президії затверджується на засіданні Дорадчої ради.

Засідання Президії відбувається за необхідності, але не рідше, ніж раз на два тижні.

Засідання Президії відбуваються відкрито та є правомочними якщо на ньому присутні не менше половини від загальної кількості її членів.

Рішення Президії приймаються більшістю голосів від присутніх на засіданні та оформлюються листом до виконавчого комітету Бердянської міської ради, який містить пропозиції за розглянутими питаннями.

14. Президія, відповідно до покладених на неї завдань:

1) забезпечує планування діяльності Дорадчої ради;

2) контролює підготовку питань на засідання Дорадчої ради відповідно до проекту порядку денного;

3) забезпечує контроль за виконанням рішень Дорадчої ради;

4) опрацьовує внесені в установленому порядку пропозиції з вирішення кадрових питань, зокрема щодо припинення членства у Дорадчій раді;

5) залучає до виконання окремих робіт і завдань членів Громадської ради та інших осіб;

6) координує та забезпечує діяльність постійних та тимчасових робочих органів Дорадчої ради;

7) заслуховує звіт про діяльність Голови Дорадчої ради та звіти постійних та тимчасових робочих органів Дорадчої ради щодо проведеної роботи;

8) забезпечує інформування про діяльність Дорадчої ради, створює умови для доступу громадськості до інформації про діяльність Дорадчої ради, виконання її рішень;

9) виконує інші функції для забезпечення здійснення Дорадчою радою своїх повноважень.

15. Голова Дорадчої ради:

1) визначає питання, які будуть винесені на обговорення (формує порядок денний);

2) організовує діяльність Дорадчої ради;

3) очолює Президію Дорадчої ради;

4) скликає та організовує підготовку і проведення засідань, головує під час їх проведення;

5) підписує документи від імені Дорадчої ради;

6) представляє Дорадчу раду у відносинах з міським головою, Бердянською міською радою, її виконавчим комітетом та іншими виконавчими органами, місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, засобами масової інформації;

7) виконує інші представницькі або делеговані функції від імені Дорадчої ради.

16. Дорадча рада провадить свою діяльність відповідно до річного плану. Річний план новоствореної Дорадчої ради затверджується протягом трьох місяців з дати затвердження складу Дорадчої ради.

На засіданні Дорадчої ради, яке проводиться за участю представників виконавчого комітету Бердянської міської ради в першому півріччі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану роботи Дорадчої ради за минулий рік та схвалюється підготовлений нею план на поточний рік.

Річний план роботи Дорадчої ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті Бердянської міської ради протягом п'яти робочих днів з дня їх надходження від Дорадчої ради.

17. Положення про Дорадчу раду, склад Дорадчої ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Дорадчої ради в обов'язковому порядку розміщуються виконавчим органом Бердянської міської ради на офіційному веб-сайті Бердянської міської ради в рубриці "Дорадча рада".

Відповідальність за достовірність відомостей несуть виконавчим комітетом Бердянської міської ради та Голова Дорадчої ради.

18. Дорадча рада має бланк із своїм найменуванням.

Керуючий справами виконкому

Олексій ЮРЧЕНКО